

Bank

---

---

---

---

---



Garantiegenossenschaft für Kaufleute, Gastwirte und  
Dienstleister der Provinz Bozen  
Gen. – Terfidi  
Mitterweg 5 - Bozner Boden  
39100 Bozen

## Antrag um Garantieleistung

Der/die Unterfertigte \_\_\_\_\_

geboren in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ am \_\_\_\_\_

wohnhaft in \_\_\_\_\_

verheiratet mit \_\_\_\_\_ (  Gütertrennung /  Gütergemeinschaft)

Inhaber/in-gesetzl. Vertreter/in von \_\_\_\_\_

mit Sitz in \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

ausgeübte Tätigkeit \_\_\_\_\_

beantragt die Gewährung einer Garantieleistung auf die unten angeführten Finanzierungen:

Nr.	BETRAG IN €	ART DER FINANZIERUNG	LAUFZEIT	BANK
1				
2				
3				

Grund:

---

---

Aussenstände (Kredite/Finanzierungen) am \_\_\_\_\_:

Nr.	ART DER FINANZIERUNG	FINANZierter BETRAG	IN ANSPRUCH GENOMMENER BETRAG	FÄLLIGKEIT	GARANTIEN
	Summe				

Daten	
Gesellschaftsform (Firma)	
Sitz	
Anzahl und Ort der Filialen	
Haupt- und Nebentätigkeiten	
Eigentum oder Miete	
Anzahl angestellter Mitarbeiter	
Anzahl freier Mitarbeiter	
Gründungsdatum	

Geschäftsergebnisse			
Jahr	20____	20____	20____
Warenendbestand			
Umsatz			
Gewinn (+)			
Verlust (-)			

Liegenschaften und anhaftende Lasten			
Ort/kurze Beschreibung	Grundbuchdaten	Wert	Hypotheken

Der/die Unterfertigte:

- Versichert, mit Bezug auf das gleichzeitige Ansuchen um Kreditgewährung und Bürgschaftsübernahme durch die Garantiegenossenschaft Terfidi, daß alle obigen Daten der Wahrheit entsprechen;
- Verpflichtet sich, dem Bankinstitut und der Genossenschaft alle verlangten und für zweckdienlich erachteten Unterlagen vorzulegen und spätere grundlegende Veränderungen mitzuteilen;
- Entbindet das Bankinstitut von seiner Schweigepflicht gegenüber der Garantiegenossenschaft Terfidi;
- Nimmt alle Kosten der Überprüfung seiner/ihrer Vermögenslage auf sich;
- Ermächtigt das Bankinstitut, bei der Auszahlung des Kredites folg. Beträge zugunsten der Garantiegenossenschaft Terfidi einzubehalten: Sekretariats- und Bearbeitungsgebühr + Kautions;
- Nimmt zur Kenntnis, daß die Nichtbeachtung auch nur einer einzigen der erwähnten Verpflichtungen die sofortige Kündigung der Bürgschaftserklärung und damit des Kredites zur Folge hat.

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Unterschrift Bürgen: \_\_\_\_\_

**Beizulegende Unterlagen für bestehende Unternehmen:** Bürgschaftsantrag; aktueller Handelskammerauszug; Bilanzen der letzten 3 Jahre + Zwischenbilanz; Steuererklärung des letzten Geschäftsjahres; aktuelles D.U.R.C. oder Aufstellung Verbindlichkeiten NISF- Beiträge Angestellte der letzten 6 Monate; D.U.R.C. oder NISF - Übersicht (blaues Begleitschreiben) 4 fixe Raten bezüglich NISF Einzahlungen des Inhabers bzw. der Gesellschafter ; IVA -Liquidation der letzten 6 Monate; Kopie aller F24 der letzten 6 Monate samt Zahlungsbestätigung; Beschreibung Grund der Anfrage; Steuerkodex + Ausweis der Bürgen; Genehmigung Kreditinstitut.

**Beizulegende Unterlagen für neue Unternehmen:** Bürgschaftsantrag; aktueller Handelskammerauszug; Businessplan; Detaillierte Beschreibung der Tätigkeit; Beschreibung Grund der Anfrage; ev. Zwischenbilanz; Steuerkodex + Ausweis der Bürgen; Genehmigung Kreditinstitut.

**Der Garantiegenossenschaft vorbehalten**

**Bemerkungen**

---

---

---

---

---

---

---

**BESCHLUSS EXEKUTIVKOMITEE**

Datum: \_\_\_\_\_

Anwesende: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Das Exekutivkomitee hat wie folgt beschlossen:

- Nichtannahme der Anfragen Nr. \_\_\_\_\_
- Annahme der Anfragen Nr. \_\_\_\_\_ unter folg. Voraussetzungen:

Nr.	BETRAG IN €	ART DER FINANZIERUNG	LAUFZEIT

Voraussetzungen:

---

---

---

---

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift Exekutivkomitee:

---

---

---

---

---